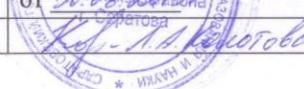


СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
решением управляющего совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова	Общим собранием муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова	Профсоюзный орган муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова	Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова
Протокол № <u>1</u> от <u>29.08.2013 г.</u>	Протокол № <u>1</u> от <u>30.08.2013 г.</u>	Протокол № <u>2</u> от <u>30.08.2013 г.</u>	Приказ № <u>94</u> от <u>03.09.2013 г.</u>
			

Положение
о материальных поощрениях и материальной помощи
работникам муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова

I. Общие положения

Настоящее Положение принято с целью усиления материальной заинтересованности работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова (далее - Гимназия) в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепления и развитие материально-технической базы, повышения качества образовательного процесса, закрепления высококвалифицированных кадров, материальной поддержки остро нуждающихся работников.

Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды материального поощрения работников:

- надбавки за высокие достижения в труде или за выполнение особо важной работы;
- премирование за успешное и качественное выполнение планов работ и заданий;
- оказание материальной помощи;

II. Критерии оценки труда работников

При установлении надбавок, определении размера премий работникам Гимназии используются следующие критерии оценки их труда:

- качество выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции. Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
- выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими органами управления, успешное выполнение плановых показателей, творческий вклад в развитие Гимназии, совершенствование форм и методов обучения и воспитания;
- активная работа с общественными организациями, творческими союзами, ассоциациями по проблемам образования;
- участие в методической работе, обобщении передового опыта, внедрении передового педагогического опыта в образовательный процесс, авторской разработке учебных программ, курсов, учебных пособий, учебников;
- активное участие в общественной жизни Гимназии;
- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, требований охраны труда и техники безопасности.

III. Надбавки к должностным окладам

высококвалифицированным работникам за высокие достижения в труде

1. Надбавки к должностным окладам за высокие творческие и производственные достижения в труде, за выполнение особо важных

(сложных) работ устанавливаются приказом директора в пределах фонда оплаты труда. Надбавка может быть установлена на определенный период времени или за выполнение конкретного объема работ, как основным работникам, так и работающим по совместительству.

2. Размер надбавки отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушении трудовой дисциплины и оформляется приказом директора.

3. Надбавки могут быть установлены вновь принятым на работу высококвалифицированным специалистам, соответствующим требованиям, предъявляемым к данной должности.

IV. Премирование за успешное и качественное выполнение планов работ и заданий

1. Премирование работников Гимназии производится по итогам работы за учебный год (за полугодие, четверть, квартал, месяц). Основаниями для премирования служат: подведение итогов образовательного процесса, выполнение методической работы, проведение мероприятий, внедрение новых форм и методов обучения, укрепление учебно-материальной базы, сохранность имущества, результаты смотров конкурсов, олимпиад, аттестации.

2. Работникам, проработавшим неполный учебный год в связи с переездом, переводом на другую работу и должность, поступлением на учебу, уходом на пенсию, призывом на срочную службу в Вооруженные силы, уволенным по сокращению штатов и другим уважительным причинам, начисление производится за фактически отработанное время в данном периоде.

3. Премии выплачиваются работникам на основании приказа по образовательному учреждению.

4. Премии начисляются за фактически отработанное время за учебный год, квартал, полугодие и т. д.

5. Работники образовательного учреждения могут премироваться к юбилейным датам со дня рождения и трудовой деятельности (50-, 60-летие) и в связи с уходом на пенсию.

Примечание: Положение принимается на общем собрании коллектива, рассматривается на Управляющем совете Гимназии. Срок действия данного Положения не ограничен.