

СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Управляющий совет МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова	Заседание педагогического совета МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова	Директор МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова Т.Г.Райкова
Протокол от <u>29.08.2013г.</u>	Протокол от <u>30.08.13</u> № <u>1</u>	Приказ от <u>03.09.2013г.</u> № <u>94</u>



ПОЛОЖЕНИЕ
о совещании при директоре муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3»
Фрунзенского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совещании при директоре муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова.

1.2. Управление муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова (далее – Гимназия) осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность совещания при директоре.

2. Цели и задачи совещания при директоре

2.1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.

2.2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.

2.3. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта.

2.4. Контроль за соблюдением приказов, распоряжений в Гимназии.

2.5. Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.

3. Состав и организация работы совещания при директоре

3.1. На совещании при директоре присутствуют:

- члены администрации Гимназии;
- педагогический коллектив;
- заведующий библиотекой;
- социальный педагог, педагог-психолог
- педагоги дополнительного образования.

3.2. На совещание могут быть приглашены:

- медицинские работники Гимназии;
- представители учреждений здравоохранения;
- представители органов управления образованием;
- учителя-предметники, работающие по совместительству в Гимназии;
- технический персонал Гимназии;
- представители родительской общественности и т. д.

- 3.3. При рассмотрении вопросов, связанных с узкой спецификой, на совещании могут присутствовать те лица из числа работников, которых данный вопрос касается.
- 3.4. Совещание проходит в соответствии с планом работы Гимназии.
- 3.5. Продолжительность совещания не более 1,5 часов.
- 3.6. Председатель совещания - директор Гимназии.
- 3.7. Секретарь совещания при директоре назначается приказом директора Гимназии.
- 3.8. Вопросы контроля и инспектирования готовятся к совещанию директором, его заместителями, отчеты - членами коллектива.
- 3.9. На основании рекомендаций, выводов по рассматриваемым вопросам директором могут издаваться приказы.

4. Документация совещания при директоре

- 4.1. Совещания при директоре оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.3. Книга протоколов совещаний при директоре нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии.