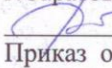



ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Заседание совета родителей обучающихся МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова Протокол от <u>29.08.13г. № 1</u>	Управляющий совет МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова Протокол от <u>29.08.2013г.</u>	Педагогический совет МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова Протокол от <u>30.08.2013г.</u>	Директор МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г.Саратова  Т.Г.Райкова Приказ от <u>03.09.2013г. № 94</u> 

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет порядок создания и организации деятельности Совета родителей обучающихся (законных представителей) (далее - Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» Фрунзенского района г. Саратова (далее - Гимназия).

1.2. Совет создан по инициативе родителей, обучающихся в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся прав на участие в коллегиальном управлении Гимназии, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.2. Совет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Гимназии.

2. Задачи Совета

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

- защита прав и интересов обучающихся.

3. Функции Совета

Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся, воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и

художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися, воспитанниками; - подготовке к новому учебному году.

- в предоставлении мотивированного мнения Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, воспитанников ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Гимназии организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Гимназии.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Гимназии по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления Гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета

Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Гимназии и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в обсуждении и разработке локальных актов Гимназии;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Гимназии.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Гимназии о поощрениях обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях;
- план работы Совета;

4.8. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя Совет и его заместителя.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Гимназии;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации работы Совета

6.1. В состав Совет входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Совет работает по плану, согласованному с руководителем Гимназии.

6.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания;
- ведет переписку.

6.7. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных, родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы Совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Гимназии.

6.11. Ответственность за делопроизводство возлагается на его председателя.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов Гимназии.

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), руководитель направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет руководителю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого руководитель имеет право утвердить локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.