

СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Управляющий совет МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова	Заседание педагогического совета МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова	Директор МАОУ «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова Т.Г. Райкова
Протокол от <u>20.01.21</u> № <u>4</u>	Протокол <u>21.01.2021</u> № _____	Приказ от <u>25.01.2021</u> № <u>25</u>



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, с частью 3 статьи 54 федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 13 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441, регламентирует правила оказания платных образовательных услуг и платных услуг по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и платных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги и платных услуг осуществляются за счет внебюджетных средств (родителей (законных представителей) учащихся).

1.4. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг и платных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.5. Тарифы на платные образовательные услуги и платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.6. Положение вводится в действие с 02 февраля 2015 г. и действует до его отмены.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся гимназией по мере необходимости, по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

2. Цели предоставления платных образовательных услуг и платных услуг

2.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» (далее – гимназия) предоставляет платные образовательные услуги и платные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Платные образовательные услуги и платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов).

2.3. Платные образовательные услуги и платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг и платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание платных образовательных услуг и платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые гимназия обязана оказывать бесплатно для населения.

2.5. Осуществление платных образовательных услуг и платных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Перечень платных образовательных услуг и платных услуг

3.1. Возможность оказания платных образовательных услуг и платных услуг предусмотрена в Уставе гимназии.

3.2. Гимназия может реализовывать платные образовательные услуги и платные услуги художественно-эстетической, научно-технической и физкультурно-спортивной направленности:

обучение по дополнительным образовательным программам;

преподавание специальных курсов и дисциплин;

консультации с учащимися, в том числе учащимися из других образовательных учреждений;

занятия по углубленному изучению отдельных предметов.

4. Порядок формирования платных образовательных услуг и платных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг и платных услуг, является дополнительной деятельностью гимназии, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом гимназии.

4.2. Гимназия осуществляет формирование платных образовательных услуг и платных услуг в следующем порядке:

- изучает спрос в платных образовательных услугах, платных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг и платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- издает приказ об организации платных образовательных услуг, платных услуг и назначает ответственного по гимназии за организацию платных образовательных услуг и платных услуг, определяет круг его обязанностей;

- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг и платных услуг (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг и платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники гимназии, так и специалисты из других организаций);

- составляет Положение об оплате труда работников за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг и платных услуг;

- составляет учебный план, учебную программу (график предоставления платных образовательных услуг и платных услуг);

- составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг и платных услуг;

- составляет смету доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг и платных услуг. Смета разрабатывается экономической службой МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Фрунзенского района г. Саратова» и утверждается директором гимназии;

- согласовывает расчет тарифов с отделом ценовой и тарифной политики комитета по экономической политике администрации города;

- оформляет дополнительный трудовой договор с работниками гимназии и привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг и платных услуг;

- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг и платных услуг.

4.3. Директор гимназии утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг и платных услуг:

- положение о платных образовательных услугах и платных услугах;
- положение об оплате труда работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг и платных услуг;
- учебный план, учебную программу;
- штатное расписание;
- смету доходов и расходов.

4.4. Прием поступающих на платные образовательные услуги и платные услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся. В заявлении указывается направление, уровень обучения, необходимые сведения о родителях.

4.5. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг и платных услуг (Приложение) заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, платных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения) ;
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг и платных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Стоимость оказываемых платных образовательных услуг и платных услуг в договоре определяется по тарифам, установленным Постановлением администрации города Саратова.

4.6. Гимназия обеспечивает заказчиков достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора заказчика.

5. Порядок организации бухгалтерского учета

5.1. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам и платным услугам осуществляется МКУ «ЦБУО Фрунзенского района г. Саратова».

5.2. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании п.6.1.а, б в Закона РФ «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения, директор гимназии оформляет приказ, утверждающий учетную политику образовательного учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

5.3. Оплата образовательных услуг производится перечислением на расчетный счет гимназии.

6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и платных услуг

6.1. Доходы гимназии, полученные от оказания платных образовательных услуг и платных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг и платных услуг.

6.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

6.4. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг и платных услуг, гимназия использует по следующим направлениям:

6.4.1. Оплата труда, в соответствии с Положением об оплате труда работников гимназии;

6.4.2. Начисления на оплату труда;

6.4.3. Увеличение стоимости материальных запасов.

6.5. Планирование расходов гимназия производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

Бухгалтерский учет по платным образовательным услугам и платным услугам ведет МКУ «ЦБУО Фрунзенского района г. Саратова» в соответствии с положениями статьи 321.1. Налогового кодекса РФ «Особенности ведения налогового учета бюджетными учреждениями». Налоговая база определяется как разница между полученной суммой дохода от оказания платных образовательных услуг, платных услуг и суммой фактически осуществляемых расходов. Сумма превышения доходов

над расходами до исчисления налога не может быть направлена на покрытие расходов, предусмотренных сметой.

6.6. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг и платных услуг, утверждается директором гимназии и согласовывается руководителем Главного распорядителя бюджетных средств.

6.7. Гимназия в ходе исполнения сметных назначений, но не более чем один раз в квартал, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг и платных услуг.

7. Приоритетные направления расходования прибыли

7.1. Превышение доходов над расходами составляет прибыль (рентабельность) гимназии. Планируемая рентабельность гимназии по платным образовательным услугам и платным услугам не должна превышать предельно допустимого уровня, установленного Решением Думы города Саратова.

7.2. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг и платных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

7.2.1. Укрепление материально-технической базы гимназии (приобретение оборудования и мебели);

7.2.2. Приобретение канцтоваров, расходных материалов по обслуживанию оргтехники;

7.2.3. Приобретение санитарно-гигиенических и моющих средств и т.д.

8. Права и обязанности образовательной организации и заказчика платных образовательных услуг и платных услуг

8.1. Образовательная организация имеет право:

8.1.1. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг и платных услуг в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг и платных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных и платных услуг образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.1.2. разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги и платные услуги;

8.1.3. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг и платных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.4. расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

8.2. Образовательное учреждение обязано:

8.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся услуг во время нахождения в образовательном учреждении;

8.2.2. реализовать платные образовательные услуги и платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

8.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;

8.2.4. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

8.3. Заказчик платных образовательных услуг и платных услуг имеет право:

8.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;

8.3.2. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;

8.3.3. выбрать услугу;

8.3.4. отказаться от предлагаемой услуги;

8.3.5. расторгнуть договор с образовательной организацией в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательной организации часть цены пропорционально части оказанной услуги;

8.3.6. не вносить оплату до заключения договора.

8.4. Заказчик платных образовательных услуг и платных услуг обязан:

8.4.1. посещать все занятия;

8.4.2. предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;

8.4.3. предупреждать образовательную организацию о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;

8.4.4. своевременно вносить плату, путем предоплаты, за получаемые услуги;

8.4.5. выполнять условия договора;

8.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в образовательной организации.

9. Контроль и ответственность

9.1. Гимназия оказывает платные образовательные услуги и платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

9.2. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг и платных услуг, исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

9.3.1. безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;

9.3.2. соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

9.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг.

9.4. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг и платных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

9.5. Директор гимназии принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг и платных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.6. МКУ «ЦБУО Фрунзенского района г. Саратова» осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг и платных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг и платных услуг на лицевой счет гимназии, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.7. Заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по финансово-экономической деятельности гимназии организуют работу по осуществлению платных образовательных услуг и платных услуг, несут ответственность за результаты деятельности.

9.8. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных образовательных услуг и платных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением сметы; ценообразование платных образовательных услуг и платных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги и платные услуги, а также составление отчетности осуществляет МКУ «ЦБУО Фрунзенского района г.Саратова».

9.9. Гимназия обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты образовательных услуг.

9.10. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

ДОГОВОР об оказании платных образовательных услуг

г. Саратов
«___» _____ 202__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» Фрунзенского района г. Саратова, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии N 2260, выданной Министерством образования Саратовской области "31" августа 2015г. (бессрочно), именуемое в дальнейшем – «Исполнитель», в лице директора Райковой Татьяны Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица)
именуемый (-ая) в дальнейшем – «Заказчик», действующий в интересах
несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
Именуемый(-ая) в дальнейшем – «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид, уровень и (или)
направленность образовательной программы)

Форма обучения: фронтальная, групповая

Вид программы: адаптированная направленность: образовательная
в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ об обучении.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. До заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится, ежемесячно с 10 по 20 число текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон
Заказчик

Обучающийся

Исполнитель
Муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение «Гимназия № 3»
Фрунзенского района
г.Саратова

410012, Саратов,
ул. Б. Казачья, д. 121
тел./факс(845-2)73-42-54
ИНН 6455026934
КПП 645501001
УФК по Саратовской обла-
сти (МАОУ «Гимназия №3»)
Расчетный счет
40701810963111000028
БИК 046311001, л/с
30606Ц15430
КБК 00000000000000000130

Директор
Т.Г.Райкова
М.П.

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(дата рождения)

(место нахождения/адрес
места
жительства)

(паспорт:серия,номер,когда
и кем выдан)

(телефон)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(телефон)